



SOL·LICITUD D'AJUTS PER EMERGÈNCIA SOCIAL

Sol·licitant

Nom i Cognoms		DNI/NIE
Domicili		Població
Adreça electrònica	Codi Postal	Telèfon Mòbil

Dades per a la notificació electrònica

Autoritzo rebre electrònicament les notificacions d'aquest procediment. L'avís de posada a disposició de la notificació electrònica s'enviarà a l'adreça de correu electrònic indicada.

Autoritzo rebre les notificacions en format paper a l'adreça postal indicada.

Dades interoperables

Dono el meu consentiment per la consulta i obtenció de documents que han estat elaborats per una administració pública, per aquells tràmits que la llei aplicable requereix consentiment exprés.

Dono el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Lloret de Mar, demani les dades i certificacions d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Exposició de fets i motius (feu constar els fets i motius en els quals fonamenteu la vostra petició)

Demano (concreteu aquí la vostra petició de la manera més clara i breu possible)

Documents aportats (si és el cas)

Signatura

Vegeu declaració i autorització revers sol·licitud

Data

ALCALDIA PRESIDÈNCIA DE L'AJUNTAMENT DE LLORET DE MAR

Ajuntament de Lloret de Mar – Pl. De la Vila, 1 – 17310 - Lloret de Mar, Girona

Tel. (+34) 972 361 800 – www.lloret.cat

Declaració veracitat de la documentació aportada

La persona interessada o qui la representi es responsabilitza de la veracitat dels documents aportats, d'acord amb l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Dades interoperables

D'acord amb l'establert a l'art. 28 de la Llei 39/2015 es presumeix que, si no s'oposa expressament o la llei aplicable requereix consentiment exprés, vostè autoritza la consulta i obtenció de documents per aquest procediment.

Autoritzo

A l'Ajuntament a destruir, en el termini d'un mes, la documentació no recollida; segons el que s'estableix a l'Acord 1/2010 de la Comissió Nacional, d'Accés, Avaluació i Tria Documental sobre les condicions de substitució de documents en suports físics per còpies electròniques de documents amb validesa d'originals i, el procediment del Servei d'Arxiu Municipal de Lloret de Mar.

A l'Ajuntament en nom de l'entitat, a recavar les dades de conformitat amb l'article 23.3 de la LGS .

Protecció de dades personals

Segons el que dicta la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informem que les dades facilitades seran tractades per tal de donar servei i resposta a la sol·licitud que ha demanat. El Responsable de Tractament és l'Ajuntament de Lloret de Mar.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi. Els períodes de conservació i eliminació de les dades estan sotmesos a la regulació emesa per la Comissió Nacional d'Accés i Avaluació i Tria Documental de Catalunya.

Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a www.lloret.cat. Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació de les dades mitjançant la remissió d'un escrit adjuntant una còpia del vostre DNI dirigit a l'Oficina d'Informació i Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Lloret de Mar, "Exercici de Drets" Plaça de la Vila nº1, 17310 Lloret de Mar (Girona) o a través de la Seu Electrònica.



SOL·LICITUD D'AJUTS PER EMERGÈNCIA SOCIAL

Exposa: Que d'acord amb les bases específiques per a l'atorgament d'ajuts extraordinaris i els criteris de distribució vigents, adjunta la documentació següent:

Fitxa de creditor/a ([formulari municipal](#))

(Si s'adjunta més documentació cal indicar-ho a la casella "Documents Aportats" del full 1/3)

Sol·licito: Que concediu a la unitat familiar a la qual pertanyo i que represento, formada per un total de persones, la quantitat de € , destinada a donar suport econòmic a persones i famílies empadronades a Lloret de Mar que es trobin en una situació socioeconòmica desfavorida, atenent a situacions de necessitat puntuals, urgents, bàsiques i de subsistència.

Dades bancàries del destinatari de l'ajut

Banc o caixa:	Adreça:	Població:
Número compte corrent:		

NOM DE LES PERSONES QUE COMPOSEN LA UNITAT FAMILIAR	EDAT
TOTAL DE PERSONES QUE COMPOSEN LA UNITAT FAMILIAR	
AJUT SOL·LICITAT (Import en euros)	

Declaració responsable:

1. Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i la documentació que s'hi adjunta són certes.
2. Que no ha rebut prestacions econòmiques pel mateix destí d'altre organisme, públic o privat. En cas contrari, haurà d'indicar les que hagi sol·licitat i l'import de les rebudes.
3. Que no posseeix bens mobles o immobles, diferents de l'habitatge habitual, excepte si es compte amb una plaça d'aparcament i/o un traster, sobre els que es tingui un dret de propietat, possessió, usdefruit o qualsevol altre que, per les seves característiques, valoració, possibilitat d'explotació o venda, indiqui l'existència de mitjans suficients per atendre la necessitat per a la qual es sol·licita la prestació.
4. Assumir totes les responsabilitats que es puguin derivar de la realització de l'activitat objecte de la subvenció sol·licitada.
5. Que el/la sol·licitant accepta la subvenció en cas que li sigui atorgada
6. Comunicar qualsevol canvi dins la mateixa finalitat que es pugui produir en la destinació de la subvenció.
7. Que **ES COMPROMET** a complir les condicions de la subvenció.

Lloret de Mar,

Signatura