



**LLIBRE REGISTRE D'ELIMINACIÓ DE DOCUMENTS
DEL SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT
DE LLORET DE MAR**

Darrera actualització: febrer 2019



INTRODUCCIÓ

L'avaluació documental: eliminar per a conservar.

L'arxivística té per objecte l'estudi de la conservació i organització dels documents; i és a partir d'aquest estudi quan podem determinar la documentació que es considera bàsica per a qualsevol persona física o jurídica, i la susceptible de ser eliminada (per contenir dades de baix nivell informatiu o per contenir informació duplicada).

A través d'un anàlisi sobre el contingut i l'ús dels documents, la disciplina arxivística estableix que els documents tenen dos valors: els primaris (l'administratiu, el jurídic i el fiscal), i els secundaris (informatius, històrics i culturals). Aquests valors evolucionen segons les següents franges temporals:

Primera edat (0-5 anys) es crea la documentació. En aquesta edat els documents es consulten amb freqüència. Es correspon a l'anomenada fase activa o fase de tràmit i la documentació concentra els valors primaris o probatoris (el fiscal, el jurídic i l'administratiu) que obliga a fer-la accessible amb certa assiduitat a diversos usuaris.

Segona edat (5-30 anys). Correspon a la fase semiactiva o fase de vigència. La documentació es consulta esporàdicament, i progressivament va perdent els valors primaris i prenen força els valors històrics i culturals.

Tercera edat (amb més de 30 anys). Se l'anomena de conservació permanent o històrica. En aquesta fase, el valor jurídic s'afebleix i s'incrementa el valor històric i cultural.

Però no tota la documentació es comporta de la mateixa manera. Hi ha documents (com els plànols aprovats de planejament urbanístic) que mai perden el seu valor primari; i contràriament, hi ha documentació (com el calendari laboral) que queda en desús quan només ha transcorregut un any.

D'altra banda, també hi ha documentació (com els cartells i programes de festa major) que tenen una vigència molt efímera, però que, contràriament, poden adquirir un valor històric i cultural immediat.

Per tal d'afrontar la complexitat que suposa l'avaluació i tria de documentació en les administracions catalanes, el Parlament de Catalunya, a través de la [Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents](#), va crear la [Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental \(CNAATD\)](#). Aquest organisme regula la seva composició i les seves funcions a partir del [Decret 13/2008, de 22 de gener, sobre accés, avaluació i tria de documents](#), i s'encarrega d'aprovar les anomenades Taules d'Avaluació i Accés Documental (TAAD) que publica periòdicament el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i que s'han d'aplicar a tot el conjunt de sèries documentals produïdes per les administracions catalanes.



Les taules d'avaluació – TAAD – fan una breu descripció de cadascuna de les sèries documentals: quina és la seva funció, els documents que en formen part, la legislació que s'hi aplica, el suport, els valors... Finalment, a la taula també s'inclou una resolució que informa de la disposició i de la retenció de cada sèrie documental (indicant-nos si cal conservar-la permanentment, si podem eliminar-la, si cal fer un mostreig, i el termini de temps per a la seva aplicació).

Així, en compliment de la legislació, aquest SAMLM, aplica les disposicions i retencions que s'indica a les TAAD i procedeix, periòdicament, a l'eliminació de determinada documentació administrativa. En aquest procediment, no només se segueixen les normes aprovades per la CNAATD, sinó que s'han incorporat un seguit de controls interns que ens permet assegurar una gestió ben adequada en el procés de tria i avaluació documental.

- Es realitza un inventari detallat amb la documentació que es pretén eliminar
- S'elabora un informe amb els motius que aconsellen l'eliminació (cal aportar documentació i informació adequada)
- Es tramet la proposta a la unitat administrativa responsable de la producció o la tramitació dels documents que es volen eliminar per tal que en tingui coneixement i, en el cas que ho consideri oportú, pugui presentar alguna al·legació en el termini de quinze dies.
- La unitat administrativa retorna el llistat amb la signatura del seu responsable.
- La Junta de Govern Local, vist l'informe emès pel cap del SAMLM, i el llistat amb el vist-i-plau de la unitat administrativa aprova la seva eliminació.
- Es tramet la proposta o comunicació d'eliminació a la CNAATD.
- Passat el termini establert per la CNAATD, es contacta amb una empresa qualificada per a la destrucció de documents, que serà la responsable d'eliminar-los físicament.
- L'empresa destructora guarda total confidencialitat de les dades i emet un certificat de destrucció de la documentació, on es garanteix la completa i adequada destrucció dels documents que contenen dades de caràcter personal.
- Es procedeix a registrar la documentació destruïda en el "Registre d'eliminacions" (regulat per la normativa catalana d'arxius i gestió de documents), on queda constància del número de TAAD, el títol de la sèrie documental, la datació de la documentació destruïda, l'organisme productor, el volum i el suport de la documentació destruïda, la data efectiva de la seva destrucció, i finalment l'existència de suport de substitució i descripció d'aquest suport. Aquest registre ha d'estar a disposició de la CNAATD que és l'òrgan que fiscalitza la correcta aplicació de les TAAD.

Sens dubte, doncs, aquest procediment permet als arxius millorar la gestió de la documentació, i millorar també la seva preservació. Podem dir, doncs, que es destrueix per a poder conservar millor.

Amb la finalitat que els usuaris puguin localitzar i identificar els documents i hi puguin accedir, els arxius del Sistema d'Arxius de Catalunya han de complir, entre d'altres, les obligacions de transparència següents: fer públic el registre



Ajuntament de
Lloret de Mar

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

d'eliminació de documents. (Article 9.1.b de la Llei 20/2015, de 29 de juliol, de modificació de la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents).

El present llibre de registre d'eliminació de documentació, elaborat pel Servei d'Arxiu Municipal de Lloret de Mar, deixa constància de cada eliminació feta pel Servei d'Arxiu des de l'any 2008 fins a l'actualitat.

Principal normativa aplicable:

- Llei 19/2014, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Llei 19/2013, de transparència, accés a la informació pública i bon govern
- Decret 13/2008, sobre accés, avaluació i tria de documents
- Llei 10/2001, d'arxius i gestió de documents
- Reglament del Servei d'Arxiu Municipal
- Reglament que regula l'accés, la consulta i la reproducció de la documentació custodiada en el Servei d'Arxiu Municipal
- Ordre del conseller de Cultura de 8 de febrer de 1994, per la qual s'aproven normes per a l'aplicació de Taules d'Avaluació Documental



Núm. Registre: 01

Núm. expedient: 2008/01

Localització expedient: 085.645.003

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 1985 - 2006

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 531

Total de metres lineals: SD

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 17/06/2008

Empresa: PAPELES ALLENDE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades

Núm. Registre: 02

Núm. expedient: 2008/02

Localització expedient: 085.645.004

Descripció documentació: Certificats urbanístics

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 2001 - 2004

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 202

Total de metres lineals: 1,10 ml

Taad/acord: TAAD 79 Expedients de qualificació urbanística (certificats urbanístics)

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Les dades recollides en les certificacions són presents en els instruments de planejament urbanístic

Data eliminació: 30/01/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:



Núm. Registre: 03

Núm. expedient: 2008/03

Localització expedient: 085.645.005

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 1960 - 2005

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 93

Total de metres lineals: 3,20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 30/01/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades

Núm. Registre: 04

Núm. expedient: 2009/01

Localització expedient: 100.127.013 – 100.127.017

Descripció documentació: Duplicat d'expedients d'activitats

Productor / Unitat administrativa: Activitats mediambientals

Dates extremes: 1980 - 2005

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 19

Total de metres lineals: 0,30 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'activitats no recollits per les persones interessades



Núm. Registre: 05

Núm. expedient: 2009/02

Localització expedient: 100.127.012 – 100.127.017

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 1990 - 2007

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 84

Total de metres lineals: 2,70 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades

Núm. Registre: 06

Núm. expedient: 2009/03

Localització expedient: 100.127.011 – 100.127.017

Descripció documentació: Butlletí Oficial del Parlament de Catalunya

Productor / Unitat administrativa:

Dates extremes: 1980 - 1991

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 292

Total de metres lineals: 14,7 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Es pot localitzar la informació continguda a l'enllaç: [BOPC](#)

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:



Núm. Registre: 07

Núm. expedient: 2009/04

Localització expedient: 100.127.010 – 100.127.017

Descripció documentació: Fotocòpia del Llibre d'Actes del Ple Municipal

Productor / Unitat administrativa: Serveis Jurídics

Dates extremes: 1900 - 1970

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 17

Total de metres lineals: 1,5 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: El conjunt són fotocòpies dels llibres custodiats en el SAMLM

Núm. Registre: 08

Núm. expedient: 2009/05

Localització expedient: 100.127.009 – 100.127.017

Descripció documentació: Construcció i enderroc d'instal·lacions, béns i serveis públics

Productor / Unitat administrativa: Obra Pública i Serveis Públics de Manteniment

Dates extremes: 1993 - 1996

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 15

Total de metres lineals: 1,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Als diferents expedients es conserva la documentació original

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats d'expedients d'instal·lació de serveis públics



Núm. Registre: 09

Núm. expedient: 2009/06

Localització expedient: 100.127.008 – 100.127.017

Descripció documentació: Construcció i enderroc d'instal·lacions, béns i serveis públics

Productor / Unitat administrativa: Obra Pública i Serveis Públics de Manteniment

Dates extremes: 1993

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 13

Total de metres lineals: 0,90 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Als diferents expedients es conserva la documentació original

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats d'expedients d'instal·lació de serveis públics

Núm. Registre: 10

Núm. expedient: 2009/07

Localització expedient: 100.127.007 – 100.127.017

Descripció documentació: Fotocòpies d'actes de la Comissió de Govern

Productor / Unitat administrativa: Unitat Jurídica

Dates extremes: 1992 - 1996

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 4

Total de metres lineals: 0,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserva en el Llibre d'acords de la Comissió de Govern.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 25/08/2009

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats d'expedients d'instal·lació de serveis públics



Núm. Registre: 11

Núm. expedient: 2009/08

Localització expedient: 100.127.006

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 2001 - 2008

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 61

Total de metres lineals: 2,20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Als expedients es conserva la documentació original

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades

Núm. Registre: 12

Núm. expedient: 2009/09

Localització expedient: 100.127.005

Descripció documentació: Duplicats i fotocòpies

Productor / Unitat administrativa: Diversos departaments

Dates extremes: 1965 - 2002

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 5

Total de metres lineals: 0,20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: Registre General d'Entrada

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Núm. Registre: 13

Núm. expedient: 2009/10

Localització expedient: 100.127.004

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Planificació i gestió urbanística

Dates extremes: 1980

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 19

Total de metres lineals: 0,8 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:

Núm. Registre: 14

Núm. expedient: 2010/01

Localització expedient: 100.128.001

Descripció documentació: Duplicats de gestió d'estadística i eleccions

Productor / Unitat administrativa: Oficina d'Atenció i Informació al Ciutadà

Dates extremes: 1962 - 2006

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 65

Total de metres lineals: 5,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Llibre Registre d'Eliminació de Documents del Servei d'Arxius Municipal de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Núm. Registre: 15

Núm. expedient: 2010/02

Localització expedient: 100.128.002

Descripció documentació: Duplicats de plans parcials d'ordenació

Productor / Unitat administrativa: Planificació i gestió urbanística

Dates extremes: 1968 - 1986

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 15

Total de metres lineals: 0,90 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:

Núm. Registre: 16

Núm. expedient: 2010/03

Localització expedient: 100.128.003

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Policia Local

Dates extremes: 1979 - 1990

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 35

Total de metres lineals: 0,60 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Publicacions en desús, en mal estat o duplicades.



Núm. Registre: 17

Núm. expedient: 2010/04

Localització expedient: 100.128.004

Descripció documentació: Duplicat de projectes d'obres majors

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 2004 - 2007

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 92

Total de metres lineals: 2,20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades

Núm. Registre: 18

Núm. expedient: 2010/05

Localització expedient: 100.128.005

Descripció documentació: Duplicat de projectes d'obres majors

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 2005 - 2007

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 27

Total de metres lineals: 1,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Núm. Registre: 19

Núm. expedient: 2010/06

Localització expedient: 100.128.006

Descripció documentació: Fotocòpies de sol·licituds presentades en el Registre General d'Entrada.

Productor / Unitat administrativa: Oficina d'Atenció i Informació al Ciutadà

Dates extremes: 2003 - 2008

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 460

Total de metres lineals: 20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents, les sol·licituds estan digitalitzades.

Sèrie recapitulativa: Registre General d'Entrada

Data eliminació: 22/12/2010

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Fotocòpies de les sol·licituds presentades en el registre general d'entrada

Núm. Registre: 20

Núm. expedient: 2011/01

Localització expedient: 100.128.007

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: obres

Dates extremes: 2002 - 2007

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 4

Total de metres lineals: 0,25 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Llibre Registre d'Eliminació de Documents del Servei d'Arxiu Municipal de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Núm. Registre: 21

Núm. expedient: 2011/02

Localització expedient: 100.128.008

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1978 - 2010

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 134

Total de metres lineals: 3,75 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Es conserven 25 exemplars de cada edició a les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Edicions d'opuscles i publicacions municipals.

Núm. Registre: 22

Núm. expedient: 2011/04

Localització expedient: 100.128.009

Descripció documentació: Fotocòpies de sol·licituds presentades en el Registre General d'Entrada.

Productor / Unitat administrativa: Oficina d'Atenció i Informació al Ciutadà

Dates extremes: 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 34

Total de metres lineals: 3,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents, les sol·licituds estan digitalitzades.

Sèrie recapitulativa: Registre General d'Entrada

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Fotocòpies de les sol·licituds presentades en el registre general d'entrada



Núm. Registre: 23

Núm. expedient: 2011/05

Localització expedient: 100.128.010

Descripció documentació: Fotocòpies d'actes de la Comissió de Govern.

Productor / Unitat administrativa: Unitat Jurídica

Dates extremes: 1985 - 2001

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 15

Total de metres lineals: 0,80 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els diferents acords queden recollits en els expedients corresponents i en els llibres originals de la Comissió de Govern.

Sèrie recapitulativa: Llibre d'acords de la Comissió de Govern

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:

Núm. Registre: 24

Núm. expedient: 2011/06

Localització expedient: 100.128.011

Descripció documentació: Còpies de l'Informe anual de manteniment

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 2006 - 2010

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 34

Total de metres lineals: 1,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Documentació duplicada



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Núm. Registre: 25

Núm. expedient: 2011/07

Localització expedient: 100.128.012

Descripció documentació: Còpies de projectes d'adequació d'espais públics

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 1991 - 1989

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 5

Total de metres lineals: 0,60 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Documentació duplicada

Núm. Registre: 26

Núm. expedient: 2011/08

Localització expedient: 100.128.013

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1955 - 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 109

Total de metres lineals: 1,90 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Publicacions en desús, en mal estat o duplicades



Núm. Registre: 27

Núm. expedient: 2011/09

Localització expedient: 100.128.014

Descripció documentació: Còpies de documentació de tramitació de Taxis

Productor / Unitat administrativa: Via pública

Dates extremes: 1990 - 2005

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 1

Total de metres lineals: 0,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Són fotocòpies de parts d'expedients recollides com a element de suport en la tramitació.

Núm. Registre: 28

Núm. expedient: 2011/10

Localització expedient: 100.128.015

Descripció documentació: Còpies dels informes de la comissió de neteja / escombraries

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 1991 - 1989

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 24

Total de metres lineals: 0,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats



Núm. Registre: 29

Núm. expedient: 20011/11

Localització expedient: 100.128.016

Descripció documentació: Opuscles, cartells, fotocòpies i publicacions

Productor / Unitat administrativa: Apac

Dates extremes: 1987 - 2000

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 3

Total de metres lineals: 0,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Es conserven tres exemplars per cada número de publicació a les dependències del SAMLM

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/11/2011

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats d'edicions i publicacions d'àmbit local

Núm. Registre: 30

Núm. expedient: 2012/01

Localització expedient: 100.129.005

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 2003 - 2008

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 58

Total de metres lineals: 2 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Edicte núm. 5747 publicat en el BOP de Girona el 21 de maig de 2012. Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades



Núm. Registre: 31

Núm. expedient: 2012/02

Localització expedient: 100.129.006

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1975 - 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 231

Total de metres lineals: 4 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Biblioteca auxiliar administrativa de diverses seccions transferides al Servei d'Arxiu Municipal. Publicacions en desús, en mal estat o duplicades

Núm. Registre: 32

Núm. expedient: 2012/03

Localització expedient: 100.129.004

Descripció documentació: Sol·licituds d'informació de caràcter general

Productor / Unitat administrativa: Serveis turístics i de promoció

Dates extremes: 2007 - 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 5

Total de metres lineals: 0,60 ml

Taad/acord: Taad 37 Sol·licituds d'informació de caràcter general

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Es conserva un quadre estadístic on estan relacionades totes aquestes sol·licituds.

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Comunicat a CNAATD 18/06/2012



Núm. Registre: 33

Núm. expedient: 2012/04

Localització expedient: 100.129.003

Descripció documentació: Duplicats de projectes d'infraestructures i instal·lacions municipals

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 1970 - 2010

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 7

Total de metres lineals: 0,50 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: són duplicats

Núm. Registre: 34

Núm. expedient: 2012/05

Localització expedient: 100.129.002

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 1986 - 2000

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 9

Total de metres lineals: 0,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades



Núm. Registre: 35

Núm. expedient: 2012/06

Localització expedient: 100.129.001

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1981 - 2002

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 64

Total de metres lineals: 0,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 11/12/2012

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Biblioteca auxiliar administrativa de diverses seccions transferides al Servei d'Arxiu Municipal. Publicacions en desús, en mal estat o duplicades.

Núm. Registre: 36

Núm. expedient: 2013/01

Localització expedient: 100.129.008

Descripció documentació: Butlletí Oficial de la Província de Girona

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1981 - 2002

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 126

Total de metres lineals: 14,25 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els exemplars del BOP de la província de Girona, es poden recuperar a l'enllaç [BOP](#)

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions:



Núm. Registre: 37

Núm. expedient: 2013/02

Localització expedient: 100.129.009

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxiu i gestió documental

Dates extremes: 1989 – 2001 CIRCA

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 18

Total de metres lineals: 0,90 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Biblioteca auxiliar administrativa de diverses seccions transferides al Servei d'Arxiu Municipal. publicacions en desús, en mal estat o duplicades.

Núm. Registre: 38

Núm. expedient: 2013/03

Localització expedient: 100.129.010

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: obres

Dates extremes: 1984 - 2006

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 8

Total de metres lineals: 0,40 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades



Núm. Registre: 39

Núm. expedient: 2013/04

Localització expedient: 100.129.011

Descripció documentació: Duplicats de projectes d'infraestructures i instal·lacions municipals

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 2001

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 1

Total de metres lineals: 0,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Duplicat

Núm. Registre: 40

Núm. expedient: 2013/05

Localització expedient: 100.129.012

Descripció documentació: Rebuts recaptació diària aparcaments municipals

Productor / Unitat administrativa: Medi ambient i mobilitat

Dates extremes: 1982 - 1999

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 171

Total de metres lineals: 12 ml

Taad/acord: Taad 264 Expedients de resum diari d'ingressos

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibres d'habilitació

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Comunicat a la CNAATD: 08/10/2013 Resposta CNAATD: 16/10/2013



Núm. Registre: 41

Núm. expedient: 2013/06

Localització expedient: 100.129.013

Descripció documentació: Certificats i justificants d'empadronament i convivència

Productor / Unitat administrativa: Oficina d'Atenció i Informació al Ciutadà

Dates extremes: 1962 - 1986

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 56

Total de metres lineals: 5,60 ml

Taad/acord: Resolució de 29 de març de 2007 de la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental sobre els certificats i justificants d'empadronament i convivència

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibre Registre d'Empadronament

Data eliminació: 27/11/2013

Empresa: SAICA NATUR NORESTE SL

Observacions: Comunicat a CNAATD: 08/10/2013 Resposta CNAATD: 16/10/2013

Núm. Registre: 42

Núm. expedient: 2014/01

Localització expedient: 100.130.001

Descripció documentació: Biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'arxius i gestió documental

Dates extremes: 2000 – 2012

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 21

Total de metres lineals: 0,44 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 18/12/2014

Empresa: DESTRUCCIÓN CONFIDENCIAL DE DOCUMENTACIÓN SA

Observacions: Biblioteca auxiliar administrativa de diverses seccions transferides al Servei d'Arxius Municipal. Publicacions en desús, en mal estat o duplicades.



Ajuntament de
Lloret de Mar

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Llibre Registre d'Eliminació de Documents del Servei d'Arxiu Municipal de l'Ajuntament de Lloret de Mar

Núm. Registre: 43

Núm. expedient: 2014/02

Localització expedient: 100.130.002

Descripció documentació: Rebuts bancaris

Productor / Unitat administrativa: Tresoreria

Dates extremes: 1980 - 1995

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 151

Total de metres lineals: 15,10 ml

Taad/acord: TAAD 744 Ordres de transferència bancària

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibres d'habilitació

Data eliminació: 18/12/2014

Empresa: DESTRUCCIÓN CONFIDENCIAL DE DOCUMENTACIÓN SA

Observacions: Comunicat a CNAATD: 06/11/2014

Núm. Registre: 44

Núm. expedient: 2014/03

Localització expedient: 100.130.003

Descripció documentació: Duplicat d'obres

Productor / Unitat administrativa: obres

Dates extremes: 1996 - 2011

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 90

Total de metres lineals: 2,20 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 18/12/2014

Empresa: DESTRUCCIÓN CONFIDENCIAL DE DOCUMENTACIÓN SA

Observacions: Duplicats de projectes d'obres majors no recollits per les persones interessades



Núm. Registre: 45

Núm. expedient: 2014/04

Localització expedient: 100.130.004

Descripció documentació: Duplicats de projectes d'infraestructures i instal·lacions municipals

Productor / Unitat administrativa: Obra pública i serveis públics de manteniment

Dates extremes: 1982 - 1988

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 3

Total de metres lineals: 0,60 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 18/12/2014

Empresa: DESTRUCCIÓN CONFIDENCIAL DE DOCUMENTACIÓN SA

Observacions: Duplicats

Núm. Registre: 46

Núm. expedient: 2014/05

Localització expedient: 100.130.004

Descripció documentació: Duplicats de projectes de conservació i manteniment de patrimoni cultural

Productor / Unitat administrativa: Patrimoni

Dates extremes: 2003

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 1

Total de metres lineals: 0,10 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 18/12/2014

Empresa: DESTRUCCIÓN CONFIDENCIAL DE DOCUMENTACIÓN SA

Observacions: Duplicats de projectes de restauració



Núm. Registre: 47

Núm. expedient: 2016/01

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Expedients sancionadors per infraccions urbanístiques

Productor / Unitat administrativa: Disciplina urbanística

Dates extremes: 1988 - 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 1.513

Total de metres lineals: 8,50 ml

Taad/acord: TAAD 99 Expedients sancionadors per infraccions lleus en matèria d'urbanisme

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibre de decrets del regidor delegat

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: Eliminació aprovada per la Junta de Govern Local en data 21 d'octubre de 2016. No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.

Núm. Registre: 48

Núm. expedient: 2016/03

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Queixes i reclamacions de consumidors

Productor / Unitat administrativa: Oficina Municipal d'Informació al Consumidor (OMIC)

Dates extremes: 1994-2011

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 1448

Total de metres lineals: 5 ml

Taad/acord: 473 Expedients mediació en matèria de consum.

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Memòries de l'Oficina Municipal d'Informació al Consumidor, Llibre Registre de Queixes i reclamacions de consumidors.

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.



Núm. Registre: 49

Núm. expedient: 2016/04

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies d'expedients administratius

Productor / Unitat administrativa: Serveis Jurídics, OIAC, Inspecció Tributària, Obres, Serveis Públics

Dates extremes: 1954 - 2010

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 14

Total de metres lineals: 1 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.

Núm. Registre: 50

Núm. expedient: 2016/05

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies de la col·lecció de publicacions locals i biblioteca administrativa

Productor / Unitat administrativa: Servei d'Arxius Municipal

Dates extremes: 1976 - 2015

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 14

Total de metres lineals: 0,7 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Es conserven 25 exemplars de cada edició a les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: Edicions d'opuscles i publicacions municipals. No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.



Núm. Registre: 51

Núm. expedient: 2016/06

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies

Productor / Unitat administrativa: Urbanització Lloret Residencial

Dates extremes: 1976 - 2005

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 28

Total de metres lineals: 2,4 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven a les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.

Núm. Registre: 52

Núm. expedient: 2016/07

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies d'informes i instàncies del Registre D'Entrada

Productor / Unitat administrativa: Benestar i Família

Dates extremes: 2003 - 2006

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 385

Total de metres lineals: 2,3 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: Registre General d'Entrada

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.



Núm. Registre: 53

Núm. expedient: 2016/08

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies d'informes i instàncies del Registre D'Entrada

Productor / Unitat administrativa: Unitat de Gestió Tributària

Dates extremes: 1982 - 2006

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 28

Total de metres lineals: 0,7 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: Registre General d'Entrada

Data eliminació: 16/12/2016

Empresa: TIRGI - Tècniques i Recuperacions del Gironès, S.L

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.

Núm. Registre: 54

Núm. expedient: 2017/01

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Manaments de pagament extra pressupostaris

Productor / Unitat administrativa: Tresoreria

Dates extremes: 1995 - 2005

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 176

Total de metres lineals: 17,6 ml

Taad/acord: 38 Manaments de pagament

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibre Major de Despeses

Data eliminació: 15/12/2017

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: Eliminació aprovada per la Junta de Govern Local en data 2 de juny de 2017. Comunicació acceptació CNAATD 31 d'agost de 2017.



Núm. Registre: 55

Núm. expedient: 2017/02

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Radiografies

Productor / Unitat administrativa: Organisme Autònom Hospital de Lloret de Mar

Dates extremes: 1984 - 1993

Suport: plàstic

Nombre unitats documentals: 5.800

Total de metres lineals: 40ml

Taad/acord: Resolució de la CNAATD de 18.11.201, Exp. CNAATD 44/2016, Radiografies (anys 1984-1993)

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 02/10/2017

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: Eliminació aprovada per la Junta de Govern Local en data 2 de juny de 2017. Comunicació acceptació CNAATD 31 d'agost de 2017.

Núm. Registre: 56

Núm. expedient: 2017/03

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies d'expedients administratius

Productor / Unitat administrativa: Serveis Jurídics, OIAC, Inspecció Tributària, Obres, Serveis Públics

Dates extremes: 1962- 2002

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 62

Total de metres lineals: 1 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/12/2017

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.



Núm. Registre: 57

Núm. expedient: 2017/04

Localització expedient: documentació a l'arxiu de gestió

Descripció documentació: Duplicat i còpies de fons ingressats a l'arxiu

Productor / Unitat administrativa: Fons externs a l'administració municipal

Dates extremes: 1980 - 1995

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 15

Total de metres lineals: 0,8 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 15/12/2017

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD per ser inferior a cinc anys el període de retenció.

Núm. Registre: 58

Núm. expedient: 2018/01

Localització expedient: 13162018000001 - X2018013458

Descripció documentació: Devolució ingressos indeguts

Productor / Unitat administrativa: Serveis Econòmics

Dates extremes: 1992 - 2002

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 70

Total de metres lineals: 7 ml

Taad/acord: 24 - Expedient de devolució d'ingressos indeguts.

Existència suport de Substitució: No

Sèrie recapitulativa: Llibre d'Acords de la Junta de Govern Local

Data eliminació: 29/01/2019

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: Eliminació aprovada per la Junta de Govern Local en data 14 de desembre de 2018. Comunicació acceptació CNAATD 17 de desembre de 2018.



**Ajuntament de
Lloret de Mar**

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Núm. Registre: 59

Núm. expedient: 2018/02

Localització expedient: 13162018000002 - X2018013682

Descripció documentació: Duplicats projectes d'obres

Productor / Unitat administrativa: Obres

Dates extremes: 1984 - 2009

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 25

Total de metres lineals: 2,5 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 29/01/2019

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD perquè no es requereix.

Núm. Registre: 60

Núm. expedient: 2018/03

Localització expedient: 13162018000003 - X2018013915

Descripció documentació: Duplicats de la biblioteca auxiliar

Productor / Unitat administrativa: Servei d'Arxiu i Gestió Documental

Dates extremes: 2007 - 2014

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 101

Total de metres lineals: 2,1 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Es conserven 25 exemplars de cada edició publicada per l'Ajuntament, a les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 29/01/2019

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD perquè no es requereix.



Núm. Registre: 61

Núm. expedient: 2018/04

Localització expedient: 13162018000004 - X2018013917

Descripció documentació: Duplicat i còpies d'expedients administratius

Productor / Unitat administrativa: Cultura, Planejament, Activitats Mediambientals, Obres, Planificació i Gestió Urbanística

Dates extremes: 1968 - 2014

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 78

Total de metres lineals: 2,7 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en els expedients corresponents.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 29/01/2019

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD perquè no es requereix.

Núm. Registre: 62

Núm. expedient: 2018/05

Localització expedient: 13162018000005 - X2018013919

Descripció documentació: Duplicat i còpies de fons ingressats a l'arxiu

Productor / Unitat administrativa: Fons externs a l'administració municipal

Dates extremes: 1963 - 2012

Suport: paper

Nombre unitats documentals: 37

Total de metres lineals: 1,6 ml

Taad/acord: Decret de la Generalitat de Catalunya 117/1990 i Ordre del Conseller de Cultura de 15/10/1990

Existència suport de Substitució: Els originals es conserven en les dependències del SAMLM.

Sèrie recapitulativa: No

Data eliminació: 29/01/2019

Empresa: C-DOC Custodia Documental S.A.

Observacions: No es va comunicar a la CNAATD perquè no es requereix.



Ajuntament de
Lloret de Mar

SAMLM
SERVEI D'ARXIU MUNICIPAL DE LLORET DE MAR

Diligència: Per fer constar que la informació continguda en aquest *Llibre Registre d'Eliminació de Documents* ha estat actualitzada el divendres dia 22 de febrer de 2019.

Joaquim Daban i Massana.

Cap del Servei d'Arxiu Municipal de Lloret de Mar