

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS MUNICIPALS DESTINADES A EMPRESES DEL COMERÇ, DELS SERVEIS I DE LA RESTAURACIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONES EN SITUACIÓ D'ATUR, I PER A PROJECTES DESTINATS A FOMENTAR ACTIVITATS EN EL SECTOR COMERCIAL I DE SERVEIS DURANT L'ANY 2019 A LLORET DE MAR.

1.- Objecte.

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la concessió de subvencions, dins els límits establerts en el pressupost municipal, en les següents línies:

Línia 1. Destinada a aquelles persones físiques o jurídiques que realitzin activitat econòmica al municipi de Lloret de Mar en relació al comerç, els serveis o la restauració, per a la contractació laboral de persones en situació d'atur a Lloret de Mar.

Línia 2. Destinada a aquelles persones físiques i jurídiques que estableixin noves activitats comercials, de serveis i pública concurrència a Lloret de Mar que compleixin amb la normativa vigent en locals comercials. Quedaran excloses d'aquesta convocatòria l'obertura d'establiments comercialment anomenats freds, com són: entitats bancàries, gestories, agències de viatges i immobiliàries. Així mateix, quedaran expressament excloses d'aquesta convocatòria: locutoris, cibercafès, basars, "tot a 100", multi-preus, souvenirs, licoreries, pírcings, tatuatges i trenes.

2.- Finalitat.

La finalitat d'aquestes subvencions és el foment de l'activitat econòmica, la millora de l'ocupabilitat de les persones i el suport a la millora competitiva del comerç, els serveis i la restauració de Lloret de Mar.

Línia 1

3.- Subvencions municipals destinades a empreses de comerç, dels serveis i de la restauració per a la contractació de persones en situació d'atur.

3.1 Beneficiaris i requisits

3.1.1 Podran ser beneficiàries de les subvencions qualsevol persona física o jurídica, de naturalesa privada, que realitzi una activitat econòmica al municipi de Lloret de Mar i disposi de capacitat legal per a subscriure un contracte laboral, i que compleixi les condicions següents:

- L'activitat econòmica ha de ser de comerç, serveis o restauració.
- Ha de tenir el centre de treball i/o el domicili social i/o fiscal a Lloret de Mar.
- No ha d'haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat d'improcedent, regulacions d'ocupació o acomiadaments objectius en els dotze mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.
- Ha d'estar al corrent de pagament i no tenir deutes amb Hisenda, la Seguretat Social i no siguin deutors per cap concepte de l'Ajuntament de Lloret de Mar.
- Trobar-se en possessió dels permisos necessaris per poder exercir l'activitat.

3.1.2 L'Ajuntament podrà comprovar que l'empresa de comerç, serveis o restauració es troba en possessió dels permisos corresponents a l'activitat.

3.1.3 No podran beneficiar-se de les subvencions regulades en aquestes bases:

- Les Empreses de Treball Temporal.
- Empreses de comerç, serveis o restauració dependents o societàriament vinculades a administracions, ens u organismes públics.
- Aquelles contractacions de personal per a activitats en les quals l'empresa de comerç, serveis o restauració sigui adjudicatària d'un contracte administratiu o concessió amb l'Ajuntament.

3.2 Col·lectius de treballadors/es que poden participar

Les persones que es contractin hauran de reunir els requisits següents:

3.2.1 Persones desocupades que estiguin empadronades a Lloret de Mar amb una antiguitat mínima de sis mesos de residència a la data d'inici del contracte laboral.

3.2.2 Que estiguin inscrites al Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC) com a demandants d'ocupació com a mínim 15 dies naturals abans de l'inici del contracte.

3.2.3 Que estiguin inscrites al Servei d'Ocupació Municipal (SOM) de l'Ajuntament de Lloret de Mar abans de l'inici del contracte.

Queden excloses les persones que siguin membres dels òrgans d'administració de les empreses que tinguin la forma jurídica de societat o les persones que tinguin una participació de capital de l'empresa.

3.3. Gestió de les ofertes i contractes de treball

3.3.1 Les ofertes de treball es gestionaran mitjançant el Servei d'Ocupació Municipal (SOM) de l'Ajuntament de Lloret de Mar, que farà la intermediació d'acord amb la demanda presentada per l'empresa de comerç, serveis o restauració.

3.3.2 En els contractes de treball s'ha de fer constar la frase següent: "Contracte susceptible a subvenció de l'Ajuntament de Lloret de Mar any 2019".

3.4. Durada dels contractes de treball i quantia de la subvenció:

3.4.1 La durada dels contractes de treball ha de ser com a mínim de tres mesos.

3.4.2 El contracte ha de ser d'una durada igual o superior al cinquanta per cent de la jornada completa i de conformitat amb el conveni col·lectiu laboral del sector.

3.4.3 Les contractacions objecte de subvencions s'han de realitzar d'acord a les categories professionals i els salaris bruts recollits en el conveni col·lectiu laboral del sector.

3.4.4 L'Ajuntament de Lloret de Mar subvencionarà cada contracte laboral amb un import corresponent al cinquanta per cent de les quotes corresponents a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. Aquesta subvenció serà per una quantitat màxima de 300 € per mes i contracte, i com a màxim de quatre mesos. En el supòsit de no exhaurir-se la durada del contracte per causes justificades com causes sobrevingudes com mort, incapacitat permanent total, incapacitat permanent absoluta, gran invalidesa o situacions anàlogues degudament acreditades, s'abonarà la subvenció corresponent a la part proporcional del període treballat.

3.4.5 El període màxim subvencionable serà de l'1 de març al 30 de juny de 2019, ambdós inclosos.

3.5 Presentació de sol·licituds i justificació:

3.5.1 El lloc de presentació de les sol·licituds és faran mitjançant instància normalitzada a l'Oficina d'Atenció i Informació Ciutadana (OIAC) situada a l'Ajuntament de Lloret de Mar a la Plaça de la Vila, núm. 1. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix

l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions.

3.5.2 El termini per a la presentació de les sol·licituds i la documentació justificativa serà de l'1 al 15 de setembre de 2019.

3.5.3 La documentació a presentar amb la sol·licitud, i que incorpora la justificació, és la següent:

- Instància normalitzada en la qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària i en qualitat de què actua, nom de l'empresa, adreça, telèfon, correu electrònic i DNI.
- Còpia de la targeta d'identificació fiscal de l'empresa de comerç, serveis o restauració, o del NIF en el cas d'autònoms.
- En cas que l'empresa sigui persona jurídica, còpia dels poders notariais o autorització expressa per actuar en representació de l'empresa.
- Fitxa de creditor/a degudament emplenada, amb les dades bancàries de l'empresa beneficiària i segellada per l'entitat financera.
- Per justificar si la persona contractada reuneix els requisits que s'estableixen a l'article 3.2.2 s'haurà de presentar el certificat d'inscripció al SOC com demandant d'ocupació (Certificat Integrat), on consten els períodes d'inscripció.
- Certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries amb la Tresoreria General de la Seguretat Social i Hisenda.
- Declaració responsable de les subvencions obtingudes per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur.
- Declaració responsable de no ha d'haver acomiadat treballadors/es per acomiadament qualificat d'improcedent, regulacions d'ocupació o acomiadaments objectius en els dotze mesos anteriors a la data de contractació per a la qual se sol·licita la subvenció.
- Les nòmines i els TC1 (Relació Nominal de Treballadors) i TC2 (Relació de Liquidació de Cotitzacions) dels mesos de contracte subvencionats, on consti el treballador/ora objecte de la subvenció, el rebut bancari del seu pagament (tant de la nòmina com de la Seguretat Social a càrrec de l'empresa).
- Contracte de treball, on consti la següent frase: "Contracte susceptible a subvenció de l'Ajuntament de Lloret de Mar any 2019".

En relació als requisits establerts als apartats 3.1, 3.2 i 3.3 dels quals l'Ajuntament de Lloret de Mar es competent i disposa de la informació pertinent, s'efectuarà la comprovació d'ofici.

3.6 Criteris de valoració

3.6.1 Es prioritzaran els contractes laborals que superin el cinquanta per cent de la jornada de treball o els tres mesos de durada, sempre valorant de més a menys el temps de contracte.

3.6.2 En el cas que una empresa demani subvenció per més d'un contracte en igualtat de condicions es prioritzarà un treballador per empresa i com a màxim cada empresa pot sol·licitar dues subvencions.

3.6.3 Un cop aplicats els criteris anteriors el criteri per determinar l'accés a la subvenció, quan sigui necessari, serà l'ordre de presentació de les sol·licituds al Registre General d'Entrades de l'Ajuntament i fins l'esgotament de la partida pressupostària assignada al programa.

Línia 2

4.- Per a projectes destinats a fomentar activitats en el sector comercial i de serveis.

4.1 Import de la subvenció i aplicació pressupostària.

Seran objecte de subvenció les despeses degudament justificades i emeses dins el període subvencionable que hagin tingut els beneficiaris en concepte de taxes municipals per a l'obertura de l'establiment comercial, despeses d'assessorament col·legiat, notaria i inscripció en el Registre i les despeses derivades de l'elaboració dels informes tècnics previs i preceptius a l'obertura de l'establiment. L'import màxim subvencionable serà de fins al cinquanta per cent d'aquestes despeses, amb una quantia màxima de 600,00€ per beneficiari. Així mateix, l'import final de la subvenció quedarà definit en funció de la puntuació i ponderació de la valoració establerts a l'article 4.4 de les presents Bases. Aquestes subvencions són compatibles amb qualsevol tipus d'ajuts obtinguts d'altres organismes públics o privats, sempre que la quantia, junt amb altres possibles ajuts, no pot superar en el seu conjunt, el 100% de l'import màxim subvencionable.

4.2 Beneficiaris.

Podran ser beneficiaris de les subvencions previstes en aquestes bases les persones físiques o jurídiques que estableixin noves activitats comercials, de serveis i pública concurrència, en locals comercials ubicats a Lloret de Mar i dins del període comprés entre l'1 de març i el 30 de juny del 2019,

ambdós inclosos. No podran obtenir la condició de beneficiari les persones físiques i/o jurídiques què incorrin en alguna de les circumstàncies previstes a l'article 13.2 de la Llei general de subvencions.

4.3 Presentació de sol·licituds i documentació.

El lloc de presentació de les sol·licituds és faran mitjançant instància normalitzada a l'Oficina d'Informació i Atenció al Ciutadana (OIAC), situada a l'Ajuntament de Lloret de Mar a la Plaça de la Vila núm. 1. En qualsevol cas, es podran presentar sol·licituds en la forma i condicions que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de 2015, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions. S'estableix el següent període de presentació de sol·licituds: de l'1 de setembre al 15 de setembre de 2019. La documentació a presentar juntament amb la sol·licitud esmentada és la següent:

- Instància normalitzada en la qual hi haurà de constar el nom de la persona peticionària i en qualitat de què actua, nom de l'empresa, adreça, telèfon, correu electrònic i DNI.
- Declaració responsable que no es troba incurs en cap dels supòsits de prohibició d'obtenir subvencions de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
- Certificats d'estar al corrent de les seves obligacions fiscals amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, la Tresoreria General de la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Lloret de Mar. En qualsevol cas, la presentació de la sol·licitud comportarà l'autorització a l'òrgan gestor per recavar els certificats o informació tributària en poder d'aquest Ajuntament.
- Còpia del rebut de pagament per a l'obertura de l'establiment comercial (taxa municipal d'obertura), així com factures oficials emeses dins el període subvencionable de les despeses d'assessorament col·legiat, notaria i inscripció al Registre i de les despeses derivades de l'elaboració dels informes tècnics previs a l'obertura de l'establiment.
- Document acreditatiu dels epígrafs de l'IAE (Impost sobre Activitats Econòmiques) dels quals està donada d'alta l'activitat.
- Memòria explicativa que posi de manifest caràcter innovador del projecte, en cas d'optar a l'apartat 4.4.c.
- Fitxa de creditor/a degudament emplenada, amb les dades bancàries de l'empresa beneficiària i segellada per l'entitat financera.

L'Ajuntament comprovarà d'ofici que l'empresa està en possessió de la resolució administrativa on es concedeix el títol d'autorització o en el règim de comunicació corresponent.

A més de la documentació indicada, que té caràcter enunciatiu i no limitatiu, l'Ajuntament pot exigir a les persones sol·licitants la presentació

d'aquella documentació o informació que consideri necessària per a la valoració de la sol·licitud i de les circumstàncies que hi concorrin, així com aclariments respecte a les dades aportades.

4.4. Barem de puntuació de les sol·licituds.

Les puntuacions són acumulables fins a un màxim de 7 punts, i havent d'obtenir un mínim de 4 punts. S'estableix el següent barem de puntuació:

a) S'obtindrà la puntuació de 4 punts si l'activitat està ubicada en els barris detallats a l'Annex núm. 1 o en els carrers detallats a l'Annex núm. 2 de les presents Bases. S'obtindrà la puntuació d'1 punt si l'activitat no està ubicada en cap dels espais detallats a l'Annex 1 i 2 de les presents Bases.

b) S'obtindrà la puntuació de 2 punts, si l'activitat forma part d'algun dels següents epígrafs de l'IAE (Impost sobre Activitats Econòmiques):

641, 642.1, 642.2, 642.3, 642.4, 642.5, 642.6, 643.1, 643.2, 644.1, 644.2, 644.3, 644.5, 645, 651.1, 651.2, 651.3, 651.6, 651.7, 652.2, 652.3, 652.4, 653.1, 653.2, 653.3, 653.6, 653.9, 657, 659.1, 659.2, 659.3, 659.4, 676, 855.3, 971, 971.1, 971.2, 971.3.

c) S'obtindrà la puntuació d'1 punt en les activitats que incorporin "elements de valor afegit i/o d'innovació" al projecte empresarial. Concretament:

- Generar ocupació i/o auto-ocupació de qualitat entre la població resident a Lloret de Mar.
- Incorporar, entre l'oferta comercial del negoci, gammes de productes i/o serveis que incorporin valors ètics, socials, mediambientals, culturals, de proximitat etc. com els productes ecològics, els productes de comerç just, els productes artesans i/o d'elaboració pròpia, els productes "km 0", els productes o serveis que suposin la recuperació d'oficis singulars, etc. amb la corresponent certificació i/o justificació.
- Exercir una funció de "repoblació de locals comercials", considerant que compleixen aquesta funció aquells locals que estan sense activitat en els espais detallats a l'annex 1 i 2 de les presents Bases.
- Incorporar altres elements que aportin un component de valor afegit i/o d'innovació al negoci.

Dins el límit subvencionable establert a l'article 4.1 s'estableix el següent escalat:

1. les empreses que obtinguin 7 punts rebran fins a un màxim del 50% de l'import a subvencionar.
2. les empreses que obtinguin 6 punts rebran fins a un màxim del 45% de l'import a subvencionar.

3. les empreses que obtinguin 5 punts rebran fins a un màxim del 40% de l'import a subvencionar.
4. les empreses que obtinguin 4 punts rebran fins a un màxim del 35% de l'import a subvencionar.

Prevaldrà, fins a esgotar la partida econòmica destinada a aquesta línia, l'ordre d'entrada de les sol·licituds.

Annex 1

- Can Carbó
- Mas Baell
- Can Ballell
- Mas Vilà
- El Molí
- Can Ribalaigua
- El Rieral
- Puigventós
- Can Sabata
- Riera
- Fenals
- Pescadors

- C/ Vídues i donzelles

- C/ Josep Gelats
- C/ Sant Bartomeu
- C/ Sant Elm
- C/ de les Taronges
- C/ de les llimones
- C/ dels Pescadors
- C/ Peixos
- C/ Trompetes
- C/ Lleó
- Travessia Venècia
- C/ de la Civada
- C/ de la Vila
- C/ Venècia

Annex 2

- Rambla Romà Barnés
- C/ Enric Prat de la Riba
- Plaça Espanya
- C/ Sant Baldiri
- C/ Cervantes
- C/ Santa Eulàlia
- C/ Santa Llúcia
- C/ Sant Llorenç
- C/ Emili Martínez
- C/ del Màrtirs
- C/ Sant Albert

- C/ Miquel Ferrer
- C/ Rector Coch
- C/ Sant Romà
- C/ del Carme
- Plaça Germans Maristes
- Plaça Ernest Adler
- Plaça Melcior Montero
- Av. Frederic Mistral
- Plaça Paris
- C/ Oliva
- Plaça Mil·lenari
- C/ Verge de Loreto

Clàusules comuns línia 1 i línia 2

5.- Procediment de concessió i Òrgan instructor de l'expedient.

El procediment d'aquesta subvenció serà instruït per la Secció de Promoció Econòmica i Comerç, i serà la Comissió Avaluadora, els membres de la qual en concretaran durant la convocatòria de la subvenció, l'encarregada de proposar a la Junta de Govern Local la resolució final de les mateixes.

La proposta ha de tenir en compte que l'import total de les subvencions corresponents a les diferents sol·licituds presentades no pot depassar l'import de la partida del pressupost municipal destinada a aquesta finalitat. En conseqüència, el compliment dels requisits exigits en aquestes bases no confereix un dret subjectiu a la subvenció ni, en cas que es concedeixi, a un import o percentatge determinat, atès que aquests fets es condicionen a l'import de la partida pressupostària, al nombre i les característiques de les sol·licituds i als pressupostos de les actuacions subvencionables.

Les sol·licituds presentades es podran resoldre fins a 2 mesos des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds. La manca de resolució en el termini indicat tindrà efectes desestimatoris de les sol·licituds, però no eximeix a l'ens atorgant de resoldre de manera expressa el procediment.

L'òrgan competent per dictar els actes administratius necessaris serà la Junta de Govern Local. La tramitació, instrucció i seguiment l'efectuarà la Regidoria de Comerç, i a través de la Comissió Avaluadora s'emetrà una proposta de resolució final.

6.- Esmena de defectes de la sol·licitud i/o justificació.

Si l'escrit de sol·licitud no reuneix els requisits necessaris per a la seva tramitació, o la documentació és incorrecta o incompleta, es requerirà per escrit al sol·licitant perquè solucioni els defectes observats en el termini màxim i improrrogable de 10 dies hàbils, i quedarà avisat que si no ho fa així, se'l tindrà per desistit en la seva petició, i s'arxivaran les actuacions sense més tràmit.

7.- Resolució.

Tramitat el corresponent expedient i emès informe de l'òrgan gestor en el que consti que de la informació que obra en l'expedient es desprèn que els beneficiaris compleixen tots els requisits necessaris per accedir a la mateixa, i prèvia fiscalització dels actes administratius de contingut econòmic de conformitat amb l'art. 214 del TRLHL, la Junta de Govern Local, a instància de la Secció de Promoció Econòmica i de la Comissió Avaluadora, procedirà a la concessió o a la denegació de les subvencions sol·licitades i a l'establiment del seu import.

El termini de resolució sobre l'atorgament de les subvencions serà com a màxim de 2 mesos des de la finalització del període de presentació de les sol·licituds.

En el cas de concessió de les subvencions, aquestes hauran d'ésser acceptades pels seus beneficiaris, en el termini màxim d'un mes comptador des de la data de notificació de la concessió, als efectes de donar compliment a les condicions fixades per a la seva aplicació.

8.- Impugnació.

Contra la resolució de la concessió/denegació d'aquestes subvencions, que esgota la via administrativa, podrà interposar-se, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes, o, directament, recurs contenciós administratiu, o qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Els acords de concessió de les subvencions es faran públics a l'E-Tauler de l'Ajuntament i de conformitat amb allò establert a l'article 18 de la Llei General de Subvencions, aquesta publicació s'acompanyarà amb una relació dels beneficiaris de les subvencions així com el número i la quantia de les mateixes.

La convocatòria, a més de publicar-la al Butlletí Oficial de la Província, també es publicarà a l'E-Tauler, al web municipal i a la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS).

9.- Pagament.

Un cop justificada la subvenció, la materialització del pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària al número de compte que l'interessat hagi indicat en la sol·licitud de subvenció. La data màxima de pagament serà el 31 de desembre de 2019, com a màxim.

Per tal d'ordenar el pagament de la subvenció, la Direcció de la Secció responsable de la tramitació de l'expedient, acreditarà, davant l'òrgan interventor, el compliment fidel de justificació de les subvencions per part dels beneficiaris.

10.- Aplicació pressupostària i finançament.

L'aplicació pressupostària on s'imputaran els imports de les subvencions serà la següent: 2019.2410.47000 del pressupost de l'any 2019. Es destinarà un total de 12.500€ a cadascuna de les dues línies referides en les línies 1 i 2 de les presents bases, que en cas de no exhaurir-se es podran destinar, si fos necessari, a incrementar l'altra línia.

La concessió de les subvencions restarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de l'acord d'atorgament.

11.- Informe d'Intervenció.

Amb caràcter previ a l'acord definitiu de subvencions serà preceptiu l'informe d'Intervenció sobre l'existència del suficient crèdit disponible.

12.- Compatibilitat amb d'altres subvencions.

La subvenció atorgada serà compatible amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats.

Tanmateix, l'import total de les subvencions rebudes per la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte/activitat a desenvolupar.

Els beneficiaris hauran de comunicar la petició i/o obtenció de qualsevol subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat amb la sol·licitud.

13.- Causes de reintegrament.

1. Quan a conseqüència de l'anul·lació, revocació o de la revisió de la subvenció, l'import definitiu d'aquesta sigui inferior a l'import pagat, el preceptor estarà obligat a reintegrar l'excés.

2. Així mateix, també estarà obligat a reintegrar el beneficiari que hagi percebut la subvenció falsejant dades, les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió; per incompliment total o parcial de l'objectiu de l'activitat/projecte; per incompliment de l'obligació de justificar en els terminis establerts; per resistència o obstrucció a les actuacions de comprovació i de control financer i en els altres supòsits previstos en la normativa de la LGS.

3. Es procedirà al reintegrament per part dels beneficiaris, de la totalitat o de part de les quantitats percebudes, i l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en que s'acordi la procedència del reintegrament.

14.- Obligats al reintegrament.

Estaran obligats al reintegrament aquells qui determini l'article 40 de la LGS.

15.- Infraccions i sancions.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que es disposa en el Títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS.

16.- Règim jurídic supletori.

En tot el que no preveuen expressament aquestes Bases, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Real Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions.

17.- Disposició Addicional.

La convocatòria de subvencions regulades en aquestes bases, així com el seu extracte previst a l'article 17.3.b) de la Llei 38/2003, General de Subvencions, es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Girona.

Lloret de Mar, març de 2019